इमेल : akcpalpa@gmail.com
फोन नं : ०७५ ५२०२९४
वेभसाइट : palpa.akc.gov.np

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
कृषि, भूमि व्यवस्था तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास निर्देशनालय
कृषि ज्ञान केन्द्र
तानसेन, पाल्पा

अनुसची-२२

सूचनाको ढाँचा

प्रथम पटक सूचना प्रकाशन मिति २०८२/०८/०७

आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार तल उल्लेखित कार्यक्रममा सहभागि हुन इच्छुक आवेदनले सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र (मिति २०८२/०८/२१ गते सम्म) यस कार्यालयमा तपशिलको कागजातहरु सहित निवेदन पेश गर्नुहुन सम्वन्धित सबैमा जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशनं गरिएको छ । प्रस्ताव साथ पेश गर्नु पर्ने निवेदनको ढाँचा, व्यावसायिक योजना, संलग्न गर्नु पर्ने कागजात, संचालन कार्यविधि यस कार्यालयको सूचनापाटी/ वेवसाईट(akcpalpa.lumbini.gov.np) बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ। थप जानकारीको लागि कार्यालयको सम्पर्क नम्बर ०७५-५२०२९४, ९८५७०६५००६, ९८५७०६५२९४ मा सम्पर्क गर्न सकिन्छ। रित नपुगेको वा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु समावेश नहुने व्याहोरा समेत जानकारी गराइन्छ।

तपसिल

क्र.सं.	कार्यक्रम	संचालन गर्न सकिने क्रियाकलापहरु	न्यूनतम मापदण्ड	कार्यक्रम संचालन हुने क्षेत्र वा स्थान	अनुदानको सीमा
१	प्राङ्गारिक कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	• प्राङ्गारिक उत्पादन, प्रशोधन, प्याकेजिङ्ग, लेवलिङ्ग, बजारीकरण, प्रमाणीकरणसँग सम्वन्धित क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्ने, • भकारो सुधार,प्राङ्गारिक मल उत्पादन, जैविक विषादी, पासोहरु,औजार उपकरण आदी उपलब्ध गराउने	• कृषक/फर्म/समूह/ सहकारी/समितिको सहकार्यमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,	• पाल्पा जिल्लाभर	• कृषि, पशुपन्छी तथा सहकारी विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८२ मा व्यवस्था भए बमोजिम
२	स्कुल हर्टिकल्चर कार्यक्रम	• अभिमूखीकरण/तालिम /जनचेतना अभिवृद्धी • विद्यार्थीलाई श्रमसँग जोड्ने क्रियाकलापहरु जस्तैः प्राङ्गारिक मल प्रदर्शनी, तरकारी खेती प्रदर्शन, प्लाष्टिक गुमोज, विरुवा रोपण, वगैंचा स्थापना, च्याउ आदी संग सम्बन्धित उत्पादन समाग्री र उपकरणहरु • विद्यालयले सञ्चालित कार्यक्रमको उपलब्धिमूलक	• कम्तिमा १० कक्षासम्म अध्यापन गराउने उपयूक्त सरकारी विद्यालयहरुमा संचालन गर्नुपर्ने। • विद्यालय छनोटका लागि उपयुक्त क्षेत्रफल, स्रोत तथा प्राविधिक उपयूक्तालाई आधार लिने ।	• पाल्पा जिल्लाभर	• कृषि, पशुपन्छी तथा सहकारी विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८२ मा व्यवस्था भए बमोजिम

अमिता पाण्डे
कार्यालय प्रमुख

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
कृषि, भूमि व्यवस्था तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास निर्देशनालय
कृषि ज्ञान केन्द्र
तानसेन, पाल्पा

इमेल : akcpalpa@gmail.com
फोन नं : ०७५ ५२०२९४
वेभसाइट : palpa.akc.gov.np

		प्रतिवेदन कार्यालयमा पेश गर्नुपर्ने।			
३	मौरीपालन कृषक समूहका लागि मौरीजन्य प्रशोधन/ बजारिकरणमा उहयोग	• प्रशोधन तथा बजारीकरणसँग सम्वन्धित यन्त्र उपकरण तथा सामग्रीहरू खरिद	• फर्म/कम्पनी/कृषकसमूह/सहकारीसहभागी हुन सक्ने, • मौरी सहितको कम्तीमा २० घार मौरीपालन गरेको हुनुपर्ने।	• बगनाशकाली गा.पा	• प्रति अनुदानग्राही कुल लागतको ५० प्रतिशत वा अधिकतम रु. ३० हजारसम्म अनुदान सहयोग गर्न सकिने
४	बगैचा सुद्धीढीकरण कार्यक्रम	• बगैंचाको सुदृढीकरणका लागि आवश्यक औजार/उपकरण खरिद, • नयां बगैचाको हकमा बिरुवा खाडल मल तथा सिंचाई व्यवस्थापनमा सहयोग गर्न सकिनेछ। • सिंचाइ सामग्री तथा उपकरण खरिद, • फल कुहाउने औसा (Fruit fly) को लागि ल्यूर र पासो तथा अन्य रोगकिराको व्यवस्थापन, • पासो, मोहिनी पासो र ल्यूर,विषादी, एप्रोन, पन्जा, मास्क आदि खरिद, • स्थलगत प्राविधिक तालिम तथा अभिमूखीकरण,	• नयां बगैचा स्थापनाको लागी कम्तीमा फलफूल ०.५ हे./कफी ०.२५ हे. मा सञ्चालन हुनुपर्ने, • फलफूल बगैंचाको उत्पादकत्व वृद्धि गर्न काँटछाँट, रोग निदान तथा अन्य व्यवस्थापनमा सहयोगका गतिविधि सञ्चालन गर्नुपर्ने।	• पाल्पा जिल्लाभर	• कृषि, पशुपन्छी तथा सहकारी विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८२ मा व्यवस्था भए बमोजिम

नोट : उल्लेखित कार्यक्रमहरुको लागि तोकिएको अनुदान तथा अन्य व्यवस्था कृषि, पशुपन्छी तथा सहकारी विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८२ तथा कृषि, भूमि व्यवस्था तथा सहकारी मन्त्रालय, लुम्बिनी प्रदेशबाट प्राप्त निर्देशन तथा मार्गदर्शन बमोजिम हुने ।

अमिता पाण्डे
कार्यालय प्रमुख

लुम्बिनी प्रदेश सरकार
कृषि, भूमि व्यवस्था तथा सहकारी मन्त्रालय
कृषि विकास निर्देशनालय
कृषि ज्ञान केन्द्र
तानसेन पाल्पा

इमेल : akcpalpa@gmail.com
फोन नं : ०७५ ५२०२१४
वेभसाइट : palpa.akc.gov.np

संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरु:

१. प्रस्तावकको निवेदन।(अनुसूची बमोजिम)

२. दर्ता/नवीकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि (समूह/निजी फर्म/कम्पनि/सहकारी)।

३. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि।

४. कृषक तथा कृषक समूहको हकमा स्थायी लेखा नम्बर, प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि (छुनोट भएमा सम्झौता पूर्व पेश गर्नु पर्ने)।

५. कार्यक्रम सञ्चालनको लागि व्यावसायिक कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव (कार्यक्रमको प्रकृति अनुसार) (अनुसूची- २४ बमोजिम)।

६. सम्बन्धित स्थानीय तहको कृषि शाखाको सिफारिस पत्र।

७. प्रस्ताव स्वीकृत गरी अनुदान माग गर्न गरिएको निर्णयको प्रतिलिपि।

८. प्रस्ताव पेश गर्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि।

९. निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा लागत अनुमान तथा नक्सा।

१०. धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेको हकमा १० वर्ष वा तोकिएको अवधिको करार पत्र) ।
जग्गा

2081/08/07

....
अमिता पाण्डे
प्रमुख

अमिता पाण्डे
कार्यालय प्रमुख